

UMOWA nr BM/...../08
CRU nr
z dnia.....

pomiędzy:

Gminą Miasto Szczecin z siedzibą przy Pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, NIP: 851-030-94-10 reprezentowaną przez:

1. Jerzego Raducha – Kierownika Biura ds. Morskich
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą przy ul. Szczecin,
NIP:, REGON: reprezentowaną przez:

1.

zwanym dalej **Wykonawcą**

Podstawa prawna:

Niniejsza umowa zostaje zawarta z Wykonawcą wybranym w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy/usługi na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655).

§ 1

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot zamówienia szczegółowo określony w § 2 Umowy, polegający na dostawie do Urzędu Miasta Szczecin, upominków z odpowiednim znakowaniem przeznaczonych do promowania IV Zlotu Oldtimerów, elementów wyposażenia oficerów łącznikowych i wolontariuszy biorących udział w imprezie oraz elementów wyposażenia młodzieżowej reprezentacji Miasta Szczecin uczestniczącej w The Tall Ships' Races 2008 na miejskiej jednostce s/y „Zryw”.

§ 2

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

1) Koszulka T-Shirt

- a) rozmiary: od S do XXL,
- b) opis: T-shirt męski, ściągacz wokół szyi, taśma wzmacniająca wzdłuż karku, brak szwów bocznych, podwójny szew przy rękawach, wokół szyi i wzdłuż dolnego brzegu koszulki, materiał niekurczliwy, zachowuje pierwotny kształt,
- c) kolor: czerwony - 310 sztuk, pomarańczowy – 70 sztuk,
- d) materiał: gramatura 205g/m², 100 % bawełna chesankowa,
- e) opakowanie: pakowane pojedynczo w worki foliowe,
- f) znakowanie:

- f1) 300 sztuk - nadruk na piersi – 1 kolor o wielkości około 10 x 10 cm, nadruk na plecach jeden kolor o wielkości około 20 x 20 cm (logo IV Zlotu Oldtimerów), dodatkowo nadruk na rękawie – 1 kolor (logo marki miasta),
- f2) 50 sztuk - nadruk na piersi – 1 kolor o wielkości około 10 x 10 cm (logo IV Zlotu Oldtimerów), nadruk na plecach 1 kolor - napis „oficer łącznikowy”,
- f3) 20 sztuk - nadruk na piersi – 1 kolor o wielkości około 10 x 10 cm, nadruk na plecach jeden kolor o wielkości około 20 x 20 cm (logo IV Zlotu Oldtimerów),
- f4) 10 sztuk - nadruk na piersi – jeden kolor o wielkości około 10 x 10 cm (logo marki miasta),
- g) nakład całkowity: 380 sztuk.

2) Koszulka Polo męskie

- a) rozmiary: od S do XXL,
- b) opis: polo męskie, zapięcie pod szyją na guziki, taśma wzmacniająca wzdłuż karku, podwójny szew wzdłuż ramion, wykroju pach, rękawów i dołu, kołnierzyk z ozdobną perforacją, rozcięcia po bokach,
- c) kolor: zbliżony do koloru Pantone 465C – 20 sztuk, czerwony – 10 sztuk,
- d) materiał: 100 % bawełna czesankowa, gramatura od 220 g/ m²,
- e) opakowanie: pakowane pojedynczo w worki foliowe,
- f) znakowanie:
 - f1) 20 sztuk - haft na piersi – 1 kolor o wielkości ok. 10 x 10 cm (logo IV Zlotu Oldtimerów), dodatkowo nadruk na rękawie – 1 kolor (logo marki miasta),
 - f2) 10 sztuk - haft na piersi – 1 kolor o wielkości ok. 10 x 10 cm (logo marki miasta),
- g) nakład całkowity: 30 sztuk

3) Koszulka Polo damskie

- a) rozmiary: od XS do XXL,
- b) opis: polo damskie, zapięcie pod szyją na guziki, taśma wzmacniająca wzdłuż karku, podwójny szew wzdłuż ramion, wykroju pach, rękawów i dołu, kołnierzyk z ozdobną perforacją, rozcięcia po bokach,
- c) kolor: zbliżony do koloru Pantone 465C,
- d) materiał: 100 % bawełna czesankowa, gramatura od 220 g/ m²,
- e) opakowanie: pakowane pojedynczo w worki foliowe,
- f) znakowanie: haft na piersi – jeden kolor o wielkości ok. 10 x 10 cm (logo IV Zlotu Oldtimerów), dodatkowo nadruk na rękawie – 1 kolor (logo marki miasta),
- g) nakład całkowity: 10 sztuk

4) Kurtka wiatrówka

- a) rozmiary: od S do XXL,
- b) opis: materiał poliester, wodoodporna, bez podpinkki, ściągana sznurkiem, kaptur schowany w kołnierz,
- c) kolor: granatowy,
- d) materiał: 100% poliester,
- e) opakowanie: pakowane pojedynczo w worki foliowe,
- f) znakowanie: nadruk na piersi - 1 kolor (logo IV Złotu Oldtimerów lub logo marki Szczecin)) dostosowany do wielkości wyrobu,
- g) nakład całkowity: 45 sztuk

5) Bluza polarowa

- a) rozmiary: od S do XXL,
- b) opis: bluza z polaru, na całej długości zamek błyskawiczny, wszywane rękawy, 2 ukośne kieszenie na zamek, regulowany ściągacz u dołu,
- c) kolor: granatowy,
- d) materiał: 280g/m² poliestru typu polar lub równoważne, tkanina „nie mechaci się”,
- e) opakowanie: pakowane pojedynczo w worki foliowe,
- f) znakowanie: haft na plecach o wielkości około 25 x 10 cm – 1 kolor (logo marki miasta),
- g) nakład całkowity: 10 sztuk

6) Torba

- a) opis: torba na dokumenty, uchwyt do ręki + pasek na ramię, z przodu kieszeń na zamek, na pasku ochraniacz na ramię, zapinana na rzep,
- b) kolor: granatowy,
- c) materiał: poliester 600 D,
- d) opakowanie: pakowane pojedynczo w worki foliowe,
- e) znakowanie: nadruk 1 kolor (logo IV Złotu Oldtimerów) dostosowany do wielkości wyrobu,
- f) nakład całkowity: 50 sztuk

7) Czapeczka z daszkiem

- a) wielkość: uniwersalna, regulacja obwodu,
- b) opis: uszyta z 6 paneli, daszek przesyty w minimum sześciu miejscach, obszyte otworki wentylacyjne na panelach, guzik na szczycie czapeczki, obszyty

bawełną w kolorze czapki, długość daszka od 7-9 cm, regulacja obwodu z tyłu za pomocą metalowej klamry,

- c) kolor: czerwony – 210 sztuk, pomarańczowy – 35 sztuk,
- d) materiał: 100 % bawełna czesankowa, faktura tkaniny typu „denim”,
- e) opakowanie: pakowane zbiorczo w kartony max. po 50 sztuk,
- f) znakowanie:
 - f1) 200 sztuk - haft z przodu czapeczki – 1 kolor o wielkości do 6 x 8 cm (logo IV Zlotu Oldtimerów), dodatkowo nadruk z boku czapki – 1 kolor (logo marki miasta),
 - f2) 25 sztuk - haft czarny z przodu czapeczki o wielkości do 6 x 8 cm (logo IV Zlotu Oldtimerów) + napis oficer łącznikowy z boku czapki
 - f3) 10 sztuk – haft czarny z przodu czapeczki o wielkości do 6 x 8 cm (logo IV Zlotu Oldtimerów),
 - f4) 10 sztuk - nadruk z przodu czapeczki o wielkości do 6 x 8 cm – 1 kolor (logo marki miasta),
- g) nakład całkowity: 245 sztuk.

8) Czapka – bandanka

- a) opis: bandanka na głowę, uszyta w kształcie czapki wiązana z tyłu głowy,
- b) kolor: czerwony, żółty i niebieski po 45 sztuk w kolorze,
- c) materiał: 100% bawełna,
- d) znakowanie: nadruk 1 kolor (logo IV Zlotu Oldtimerów),
- e) nakład całkowity: 135 sztuk.

9) Kubek porcelitowy

- a) wielkość: pojemność 330-340 ml, wys. ok. 95 mm, średnica ok. 80 mm,
- b) opis: kubek o kształcie walca z uchem,
- c) kolor: czerwony,
- d) materiał: porcelit,
- e) opakowanie: zbiorczo w kartony,
- f) znakowanie: piaskowanie wokół kubka z wypełnieniem w 1 kolorze (logo IV Zlotu Oldtimerów oraz logo marki miasta),
- g) nakład całkowity: 300 sztuk.

10) Buttony

- a) wielkość: znaczki okrągłe o średnicy 38 mm,
- b) opis: znaczki typu „button”, z tyłu zapięcie w postaci agrafki,
- c) kolor: czerwony,
- d) materiał: krążek z aluminiowej blaszki,
- e) opakowanie: pakowane luzem po 100 sztuk,

- f) znakowanie: nadruk 1 kolor (logo IV Zlotu Oldtimerów) dostosowany do wielkości wyrobu, wydruk zabezpieczony bezbarwną folią i obciążony na krążku z aluminiowej blaszki,
- g) nakład całkowity: 300 sztuk

11) Piny

- a) wielkość: szerokość znaczka od 12 – 15 mm x 18 – 25 mm,
- b) opis: znaczki metalowe pokryte epoksydową warstwą ochronną, zapięcie srebrne typu „motylek”,
- c) opakowanie: pakowane zbiorczo na perforowanych blistrach z tektury,
- d) znakowanie: nadruk 1 kolor (logo IV Zlotu Oldtimerów) dostosowany do wielkości wyrobu,
- e) nakład całkowity: 500 sztuk

12) Wizytownik

- a) wielkość: 9x6x0,5 cm,
- b) opis: wizytownik z matowego metalu, wieczko wycięte w fale,
- c) kolor: srebrny,
- d) materiał: aluminium,
- e) opakowanie: pojedynczo w kartoniki,
- f) znakowanie: nadruk 1 kolor na zewnątrz (logo marki miasta), oraz 2 kolory wewnątrz wizytownika (logo Zlotu Oldtimerów),
- g) nakład całkowity – 100 sztuk.

13) Brelok pływający

- a) wielkość: $\varnothing 2,7$ x 9 cm + kółko do zawieszania,
- b) opis: brelok o kształcie odbijacza, po wpadnięciu do wody utrzymujący się na jej powierzchni,
- c) kolor: biały,
- d) materiał: plastik,
- e) opakowanie: pakowane pojedynczo w woreczki,
- f) znakowanie: nadruk 1 kolor (logo IV Zlotu Oldtimerów) dostosowany do wielkości wyrobu,
- g) nakład całkowity: 1000 sztuk

14) Cukierki reklamowe

- a) opis: cukierki owocowe, każdy cukierek zapakowany w osobny papierek z papieru kredowego z nadrukiem wielokolorowym, przydatność do spożycia 12 miesięcy od dnia dostarczenia,

- b) kolor: kolory do uzgodnienia po podpisaniu umowy,
- c) opakowanie: pakowane w paczki po 5 kg,
- d) znakowanie: nadruk 2 kolory (logo IV Złotu Oldtimerów) dostosowany do wielkości wyrobu,
- e) nakład całkowity: 25 kilogramów.

§ 3

1. Okres realizacji umowy ustala się od dnia podpisania umowy do dnia 11 czerwca 2008 roku.
2. Wykonawca wykonuje umowę osobiście. Powierzenie wykonania umowy osobom trzecim wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu – w terminie 2 dni od dnia dostarczenia projektu znakowania przez Zamawiającego – ostatecznej wersji projektu i składu poszczególnych materiałów wymienionych w §2 w formie plików pdf przed przystąpieniem do ich produkcji.
4. Zamawiający ostatecznie akceptuje projekt i skład poszczególnych materiałów wymienionych w §2 w formie pisemnej w terminie do 2 dni roboczych od dnia przekazania przez Wykonawcę wersji projektów znakowania w formie plików o których mowa w ustępie 3.
5. W przypadku wniesienia przez Zamawiającego uwag do przedstawionego projektu i składu poszczególnych materiałów promocyjnych i reklamowych Wykonawca w terminie do 2 dni roboczych od dnia wniesienia zastrzeżeń Zamawiającego przedstawia projekty i skład uwzględniający jego uwagi.
6. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego.
7. Jakościowy i ilościowy odbiór przedmiotu umowy przez Zamawiającego nastąpi w terminie 7 dni roboczych od dnia ich dostarczenia na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, w którym powinny zostać określone wszelkie ewentualne uchybienia. W przypadku braku uchybień Zamawiający opatrzy protokół adnotacją „bez uwag”. Jeżeli wykonany przedmiot zamówienia, wg oceny Zamawiającego będzie wymagał dalszych poprawek ze względu na uchybienie wymogom jakościowym lub z jakiegokolwiek innego powodu leżącego po stronie Wykonawcy, przedmiot zamówienia nie będzie odebrany. W tym przypadku Wykonawca dokona bez osobnego wynagrodzenia, poprawek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Osobą upoważnioną do współpracy z Wykonawcą przy realizacji przedmiotu zamówienia oraz jego odbioru jest: Beata Prell, podinspektor w Biurze ds. Morskich Urzędu Miasta Szczecin, tel. (091) 4245990, e-mail: bprell@um.szczecin.pl.
9. Koszt dostarczenia i transportu przedmiotu zamówienia znajduje się po stronie Wykonawcy.

§ 4

Okres gwarancji jakości dostarczanych upominków i elementów wyposażenia wynosi 12 miesięcy od dnia dostawy.

§ 5

1. Wynagrodzenie Wykonawcy ustala się łącznie na kwotę brutto (słownie: 00/100), w tym podatek VAT 22% w kwociezł
2. Płatność za realizację umowy będzie dokonana pod warunkiem dostarczenia do siedziby Zamawiającego – Urząd Miasta Szczecin, Biuro ds. Morskich, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, pok. 4 i podpisania protokołu opatrzonego adnotacją „bez uwag”, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie 14 dni od otrzymania faktury przez Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy podane w fakturze VAT z konta Zamawiającego numer 34 1240 3927 1111 0010 1588 6191 prowadzonego w banku PEKAO S.A. II O/Szczecin.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za przekroczenie terminów wskazanych w § 3 ust.3 i 4 Umowy w wysokości :
 - a) 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy w okresie pierwszych 5 dni kalendarzowych, liczonych za każdy dzień zwłoki,
 - b) 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy w okresie pierwszych 10 dni kalendarzowych ,liczonych za każdy dzień zwłoki,
 - c) 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto w okresie pierwszych 15 dni kalendarzowych, liczonych za każdy dzień zwłoki.
2. Za odstąpienie od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie ZAMAWIAJĄCEGO, ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY karę umowną w wysokości 25% wynagrodzenia określonego w § 4 ust.1 Umowy.
3. Za odstąpienie od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY, WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 25% wynagrodzenia określonego w § 4,ust.1 Umowy.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, WYKONAWCA dodatkowo zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 25 % kwoty wynagrodzenia określonego w § 4 ust 1 Umowy.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić na zasadach ogólnych jeżeli zastrzeżona kwota kary umownej nie pokryje w całości poniesionej przez niego szkody.
6. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługujących mu należności.

§ 7

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić wyłącznie w sytuacji określonej w art. 144 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, o których mowa w art.. 145 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
5. Wszelkie spory powstałe w związku z niniejszą umową strony poddają właściwemu rzeczowo sądowi w Szczecinie.

§ 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....
Jerzy Raducha
Kierownik Biura ds. Morskich

.....
Kontrasynata
Skarbnika Miasta Szczecin